

## Projektstöd 2026

Ansökningsomgången är öppen: 01.03.2026 - 31.08.2026

Denna förhandsgranskning har skapats: 14:21 02.06.2026

**OBS!** förhandsgranskning av detta formulär är endast avsedd för att ge dig en översikt över de frågor som vi ställer till de sökande.

Du ska inte skriva ut och skicka oss detta formulär. Vi godkänner **endast** ansökningar som fyllts i och skickats till oss **elektroniskt via sökandeportalen**.

Vi förbehåller oss också rätten att ändra på frågorna i formuläret under ansökningstidens lopp och därmed kan vi inte garantera att formuläret som du fyller i kommer att vara identiskt med denna kopia.

### Steg 1/4 Grunduppgifter

#### Ansökans ändamål **(Obligatorisk)**

Antal tecken: 0 av max 200

Ange ändamål för det sökta bidraget med en **kort och koncis formulering** (högst 200 tecken). Texten används både under beredningen och i förteckningar över beviljade understöd.

#### Kort sammanfattning av projektet (mål, åtgärder, resultat) för offentlig kommunikation.

**(Obligatorisk)**

Antal tecken: 0 av max 1000 (min 50)

I texten ska framgå **vad som görs, för vem, var och när**. Sammanfattningen hjälper oss att kommunicera om bidrag som beviljas.

#### Ladda upp CV, PDF max 3 sidor **(Obligatorisk)**

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

### Som sökande representerar du (Obligatorisk)

Välj



Valmöjligheter: Privatperson, Arbetsgrupp, Förening, Företag

### Verksamhetsområde (Obligatorisk)

#### Valt:

##### Utbildning

Grundskola

Övrig utbildning

##### Konst

Konstformer

### Åldersgrupp (Obligatorisk)

Välj



Valmöjligheter: Barn och unga, Vuxna, Alla, alle 18, 18-30, 30-40, 40-50, 50-65, 65 tai yli

### Sekundär e-postadress (Obligatorisk)

Ange en sekundär adress som vi kan använda för att kontakta organisationen ifall den adress som finns i användarkontots profil slutar fungera. Det kan vara ordförandes e-post eller en allmän adress till kansliet eller styrelsen.

## Steg 2/4 Projektplan

### Projektet i korthet (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 1500

Beskriv i korthet det projekt ni planerar. Du kan gärna nämna att ...

#### Frågans hjälptext:

Exempel:

- 1
- 2
- 3

### Planerad projekttid (Obligatorisk)

Med frågan vill vi särskilt få en bild av hur långt projektet är, t.ex. 1 månad eller 6 månader. De exakta datumen är inte avgörande. Om du/ni beviljas ett bidrag ska det redovisas senast 12 månader efter att bidraget har utbetalats.

### Startdatum

### Slutdatum

### Hur utvärderas projektet? (Obligatorisk)

Beskriv hur ni utvärderar effekten av ert projekt.

### Målsättningar med projektet samt förväntade resultat på kort och lång sikt (Obligatorisk)

Observera att ...

### Hur tas erfarenheterna till vara efter att projektet är avslutat? (Obligatorisk)

### Beskriv projektets tidsplan (Obligatorisk)

Vilka är projektets konkreta åtgärder för att uppnå målen och när genomförs dessa åtgärder?

### Var genomförs projektet? (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

### Samarbetsparter (Obligatorisk)

Uppge också gärna om samarbetet redan har inletts.

**Beaktas hållbarhetsfrågor i planeringen och genomförandet av projektet? Om ja, ge några exempel.**

**Hur beaktar ni tillgänglighet i er verksamhet/ert projekt?**

---

## Steg 3/4 Budget

### Projektets planerade intäkter (Obligatorisk)

	i euro
Bidrag som söks från X (denna ansökan)	<input type="text"/>
Egen andel	<input type="text"/>
Biljetter, avgifter, försäljningsintäkter o.dyl	<input type="text"/>
Bidrag från övriga fonder och stiftelser	<input type="text"/>
Bidrag från stat och kommun	<input type="text"/>

---

Annan finansiering, sponsorer

**Totalt:**

## Projektets förväntade utgifter **(Obligatorisk)**

	i euro
Lönekostnader och arvoden	<input type="text"/>
Teknik, material, utrustning och olika tillbehör	<input type="text"/>
Information, marknadsföring	<input type="text"/>
Utrymmeskostnader och hyror	<input type="text"/>
Rese- och transportkostnader	<input type="text"/>
Övriga kostnader	<input type="text"/>
<b>Totalt:</b>	

## Specificera vad den egna andelen består (egna medel, arbetsinsatser etc.) **(Obligatorisk)**

## Eventuella kommentarer gällande budgeten

Antal tecken: 0 av max 2000

## Specificera vilken övrig finansiering som ansöks från andra finansiärer (stiftelser, fonder, stat och kommun)?

**(Obligatorisk)**

Antal tecken: 0 av max 1000

Ange både finansiering som sökts/beviljats och som kommer att sökas.

Hur kommer projektet att anpassas ifall all finansiering inte beviljas? **(Obligatorisk)**

Antal tecken: 0 av max 1000

**Riskbedömning**

Antal tecken: 0 av max 6000

Skriv en fritt formulerad riskbedömning av projektet.

---

## Steg 4/4 Bilagor

Ladda upp forskningsplan - pdf, max 3 sidor **(Obligatorisk)**

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

**Bifoga en detaljerad budget**

Godkända filformat: pdf, doc, docx, rtf, xls, xlsx och max storlek: 10 MB/fil. Du kan högst ladda upp två filer.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

**Bilagor**

Bifoga de väsentliga bilagor som beskriver projektet.

Godkända filformat: png, jpg, pdf, gif, doc, docx, pdf, rtf, xls, xlsx, mp3, wav och max storlek: 10 MB/fil. Max antal filer är 5 st.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

**Webbadresser**

Ange webbadressen för sidor du vill referera till. Observera att du kan fylla i flera adresser om du vill. Se gärna till att webbadressen fungerar under de närmaste 6 månaderna.